

JAK ZAŁOŻYĆ KONTO W TIPI?

INSTRUKCJA DLA RODZICÓW

Witamy w instrukcji obsługi systemu Tipi ZHP przeznaczonej dla rodziców i opiekunów prawnych członków Związku Harcerstwa Polskiego.

O SYSTEMIE

Tipi ZHP to system umożliwiający bezpieczne przechowywanie i sprawne zarządzanie danymi osobowymi oraz wszystkimi danymi „harcerskimi” związanymi z byciem zuchem, harcerzem czy instruktorem – członkiem Związku Harcerstwa Polskiego. System umożliwia także opacenie składki członkowskiej z wykorzystaniem płatności natychmiastowych PayNow.

W razie pytań dotyczących działania systemu należy w pierwszej kolejności kontaktować się ze swoim drużynowym.

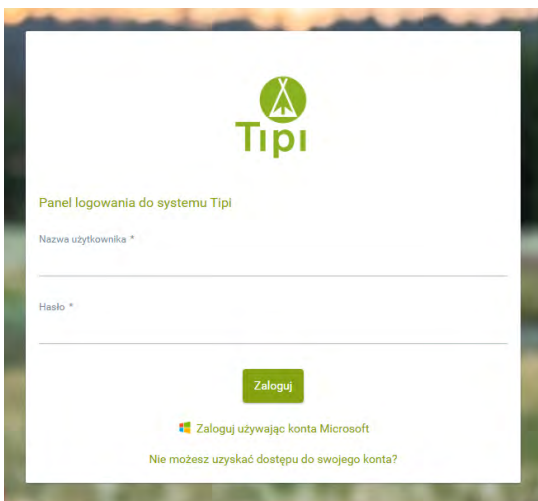
i

UZYSKANIE DOSTĘPU DO SYSTEMU

1.

LOGOWANIE

Logowanie do systemu Tipi jest możliwe za pomocą indywidualnego loginu i hasła, poprzez stronę: <https://tipi.zhp.pl/>. Po wpisaniu nazwy użytkownika i hasła oraz kliknięciu przycisku „Zaloguj”, zostaniemy przekierowani do naszego profilu w Tipi.



Tipi

Panel logowania do systemu Tipi

Nazwa użytkownika *

Hasło *

Zaloguj

Zaloguj używając konta Microsoft

Nie możesz uzyskać dostępu do swojego konta?

2.

REJESTRACJA

Konta rodzica mogą być tworzone przez drużynowych. Jeśli go nie masz, to skontaktuj się z drużynowym Twojego dziecka. Po założeniu konta otrzymasz wiadomość mailową, jak poniżej:

Czuwaj, Zbigniew!

Cieszymy się, że Genowefa jest członkiem ZHP. Zapraszamy do utworzenia konta w systemie Tipi.

Formularz rejestracyjny dostępny jest za pośrednictwem poniższego linku:

<https://tipi.zhp.pl/registration/2a705c89-5e4d-4174-a082-460ee10f22dd>

Ten e-mail został wygenerowany automatycznie, prosimy na niego nie odpowiadać.

Pozdrawiamy,

Drużyna Tipi

Wówczas, po przejściu w link, należy podać datę urodzenia dziecka, które jest członkiem ZHP. Taka weryfikacja wymagana jest ze względów bezpieczeństwa - w trosce o dane osobowe Twojego dziecka.



Tipi Autoryzacja

Weryfikacja konta za pomocą daty urodzenia

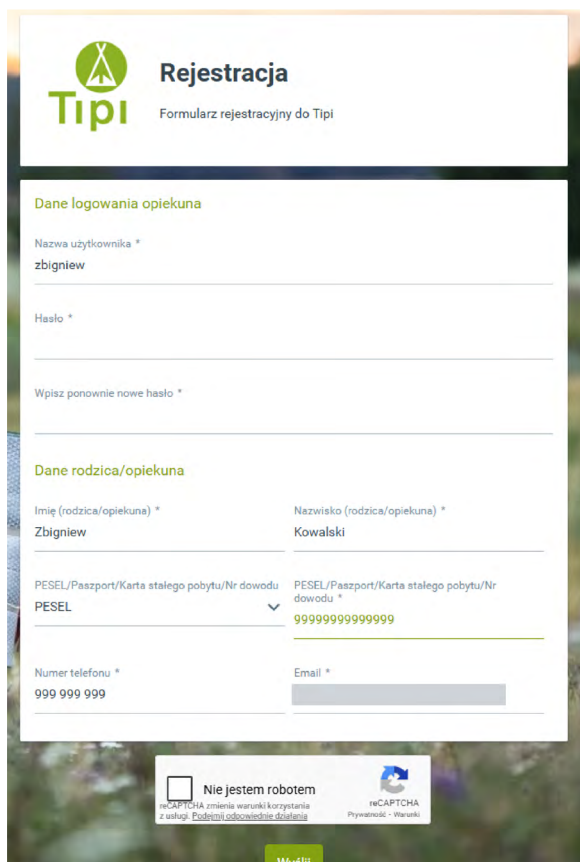
Wprowadź datę urodzenia Genowefa K. *

☐ Nie jestem robotem
reCAPTCHA zmienia warunki korzystania z usług - [Dodajmy odpowiednie działania](#)

reCAPTCHA: Prywatność - Warunki

Zatwierdź

W kolejnym kroku ustalamy nazwę użytkownika i hasło zgodnie z wymaganiami, a także weryfikujemy poprawność innych danych, które już wcześniej mogły być zapisane w systemie (np. kiedy zapisywaliśmy dziecko do ZHP). Na koniec zaznaczamy opcję „Nie jestem robotem” i klikamy przycisk „Wyślij”.



The image shows a registration form for 'Tipi'. At the top, there is a logo with a green triangle and the word 'Tipi' in green, followed by the title 'Rejestracja' and the subtitle 'Formularz rejestracyjny do Tipi'. The form is divided into two main sections: 'Dane logowania opiekuna' and 'Dane rodzica/opiekuna'. The first section contains fields for 'Nazwa użytkownika *' (filled with 'zbigniew'), 'Hasło *', and 'Wpisz ponownie nowe hasło *'. The second section contains fields for 'Imię (rodzica/opiekuna) *' (filled with 'Zbigniew'), 'Nazwisko (rodzica/opiekuna) *' (filled with 'Kowalski'), 'PESEL/Paszport/Karta stałego pobytu/Nr dowodu' (with a dropdown menu showing 'PESEL'), 'PESEL/Paszport/Karta stałego pobytu/Nr dowodu *' (filled with '9999999999999999'), 'Numer telefonu *' (filled with '999 999 999'), and 'Email *' (empty). At the bottom, there is a checkbox for 'Nie jestem robotem' with a reCAPTCHA logo and a green 'Wyślij' button.

Rejestracja
Formularz rejestracyjny do Tipi

Dane logowania opiekuna

Nazwa użytkownika *
zbigniew

Hasło *

Wpisz ponownie nowe hasło *

Dane rodzica/opiekuna

Imię (rodzica/opiekuna) *
Zbigniew

Nazwisko (rodzica/opiekuna) *
Kowalski

PESEL/Paszport/Karta stałego pobytu/Nr dowodu
PESEL

PESEL/Paszport/Karta stałego pobytu/Nr dowodu *
9999999999999999

Numer telefonu *
999 999 999

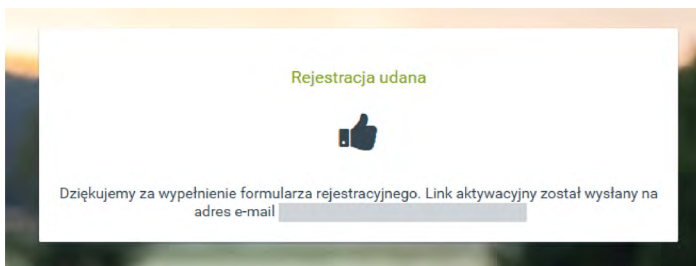
Email *

☐ Nie jestem robotem
reCAPTCHA zmienia warunki korzystania z usługi. [Podjęty zobowiązanie do działania](#)

reCAPTCHA
Przywróć - Wzrostki

Wyślij

Po pomyślnej rejestracji powinien wyświetlić się komunikat, jak poniżej:



The image shows a success message for the registration. It features a green title 'Rejestracja udana' and a thumbs-up icon. Below the icon, there is a message: 'Dziękujemy za wypełnienie formularza rejestracyjnego. Link aktywacyjny został wysłany na adres e-mail' followed by a greyed-out email address field.

Rejestracja udana

👍

Dziękujemy za wypełnienie formularza rejestracyjnego. Link aktywacyjny został wysłany na adres e-mail [redacted]

Ostatnim krokiem jest aktywacja naszego konta przy użyciu linku z wiadomości mailowej, która będzie wyglądać podobnie do poniżej:

Czuwaj, Zbigniew!

Dziękujemy za rejestrację w systemie Tipi.

Nazwa użytkownika: zbigniew

Aktywuj swoje konto za pomocą poniższego linku:

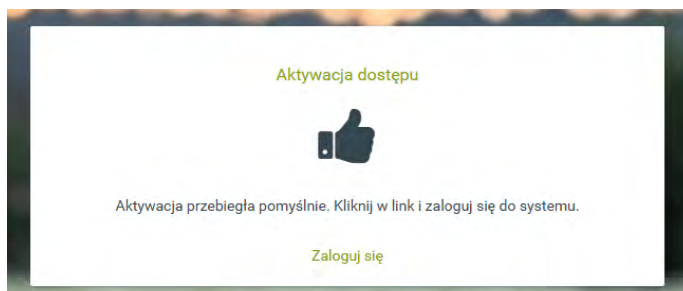
<https://tipi.zhp.pl/account/activate/4cf654ce-07ce-4baa-b9af-042d588800fe>

Ten e-mail został wygenerowany automatycznie, prosimy na niego nie odpowiadać.

Pozdrawiamy,

Drużyna Tipi

Po pomyślnej aktywacji zobaczymy taki komunikat. Po kliknięciu przycisku „Zaloguj się” zostaniemy przekierowani do ekranu logowania.



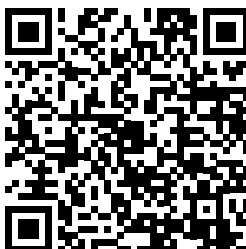
3.

POMOC

Jeśli nie wiesz, czy masz już konto, nie znasz swojego hasła lub potrzebujesz pomocy w innej kwestii, skorzystaj z odpowiedniego rozwiązania poniżej:

OPIS PROBLEMU	ROZWIĄZANIE
Nie mam konta w Tipi.	Poproś drużynowego o założenie konta.
Nie wiem, czy mam już konto, czy nie.	Poproś drużynowego o sprawdzenie, czy masz konto.
Mam już konto, ale nie pamiętam hasła.	Skorzystaj z opcji „Nie możesz uzyskać dostępu do swojego konta?”, która przekieruje Cię do strony umożliwiającej samodzielny reset hasła.
Logowanie nie działa, pokazuje się komunikat, którego nie rozumiem, nie mogę uzyskać dostępu.	Poproś drużynowego o pomoc. Pokaż mu, na czym dokładnie polega problem. Mogą być potrzebne Twoje dane, jak np. adres email, na który zostało założone konto.

PO WIĘCEJ PORADNIKÓW DOT. MOŻLIWOŚCI SYSTEMU
ZAPRASZAMY NA: [POMOC.ZHP.PL](https://pomoc.zhp.pl)



PORADNIKI ONLINE
– KLIKNIJ:

1. [Uzyskanie dostępu do systemu](#)
2. [Mój profil w Tipi](#)
3. [Dane mojego dziecka w Tipi](#)
4. [Jak opłacić składki członkowskie?](#)
5. [Jak złożyć wniosek o dodanie informacji
nt. mojego dziecka do systemu?](#)
6. [Przetwarzanie danych i wyrażone zgody](#)

fot. Karolina Piotrowska /ZHP

