

**REGULAMIN  
XXX JUBILEUSZOWEJ PIELGRZYMKI  
ZWIĄZKU HARCERSTWA POLSKIEGO  
NA JASNĄ GÓRĘ**

## **I Informacje ogólne**

1. Organizatorem pielgrzymki jest Główna Kwatera ZHP i Hufiec ZHP Częstochowa.
2. Przygotowaniem i organizacją pielgrzymki zajmuje się komenda pielgrzymki powołana rozkazem przez Naczelniczkę ZHP.
3. Pielgrzymka ZHP to ogólnopolskie spotkanie harcerek i harcerzy, skautek i skautów.
4. Uczestnikami pielgrzymki mogą być wyłącznie członkowie ZHP i organizacji skautowych i harcerskich.
5. Celem pielgrzymki jest wsparcie pracy podstawowych jednostek organizacyjnych w zakresie wychowania duchowego i religijnego oraz promowanie idei pokoju i braterstwa.
6. Pielgrzymka odbędzie się w **Częstochowie** w dniach **16-18 maja 2025 r.**

## **II Zgłoszenia i odpłatność**

1. Zapisy na pielgrzymkę odbywają się drogą elektroniczną **do 25 kwietnia 2025 r.**
2. Formularz zgłoszeniowy udostępniony zostanie na stronie **www.pielgrzymka.zhp.pl**.
3. Zgłoszenia patrolu powinien dokonywać szef reprezentacji z maila służbowego w domenie ZHP.
4. Reprezentacja organizacji harcerskich i skautowych, które chcą uczestniczyć w pielgrzymce proszone są o kontakt mailowy pod adresem **biuro@pielgrzymka.zhp.pl**
5. W pielgrzymce uczestniczą reprezentacje **wraz z pełnoletnim opiekunem**.
6. Za patrol lub reprezentację uważa się grupę **min. 5 osób** w tym pełnoletni szef reprezentacji.
7. Jako jednoosobowe patrole mogą zgłaszać się samodzielni, pełnoletni instruktorzy ZHP.
8. Procedura zgłoszenia reprezentacji na pielgrzymkę odbywa się w sposób następujący:
  - zgłoszenie reprezentacji poprzez uzupełnienie elektronicznego formularza najpóźniej do 25 kwietnia 2025 r.,
  - opłata DSCZ za cały patrol najpóźniej do 25 kwietnia 2025 r.,
  - przesłanie potwierdzenia przelewu na adres **biuro@pielgrzymka.zhp.pl** nie później niż 3 dni po dokonaniu przelewu, jednak nie później niż do 25 kwietnia 2025 r.Dokonanie czynności w kolejności odmiernej stanowi podstawę do odrzucenia zgłoszenia.
9. Zgłoszenia, za które nie zostanie uiszczona DSCZ w ciągu 7 dni od uzupełnienia formularza (nie później niż do 25 kwietnia 2025 r.) będą anulowane.
10. Reprezentacje wnoszą dodatkową składkę członkowską zadaniową z tytułu udziału w pielgrzymce w wysokości 70 zł/osoba.  
Za datę wpłaty uznajemy datę wykonania przelewu, widoczną na potwierdzeniu.
11. Istnieje możliwość zgłoszenia na trzy dni (piątek-niedziela) lub na jeden dzień (sobota), jednak nie ma to wpływu na kwotę wpisowego. (Nie ponosimy kosztów związanych z wynajmem pola namiotowego, a wydatki na program koncentrują się na sobocie.)
12. Wpłaty należy wykonywać za **całą** reprezentację zgłoszoną na pielgrzymkę, łącznie z opiekunem.
13. Wpłaty należy dokonywać wyłącznie z konta bankowego patrolowego lub jednostki harcerskiej (hufiec/chorągiew). W przypadku pojedynczych osób może to być przelew prywatny.
14. Organizator nie zwraca DSCZ w przypadku rezygnacji całości lub części reprezentacji w pielgrzymce, po terminie 25 kwietnia 2025 r.

## **III Obowiązki organizatora i patroli**

1. Reprezentacje samodzielnie zapewniają sobie dojazd na Pielgrzymkę, ubezpieczenie, śniadania i kolację, a także nocleg. Wskazany miejscem noclegowym są pola namiotowe za Domem Pielgrzyma na terenie Jasnej Góry. W przypadku noclegu poza polem namiotowym prosimy o taką informację przy zgłoszeniu.
2. W ramach dodatkowej składki członkowskiej zadaniowej organizator zapewnia ciepły posiłek (obiad) w sobotę, pamiątkowy pakiet pielgrzymkowy, obsługę organizacyjną, oraz sobotni program.

#### **IV Postanowienia końcowe**

1. W przypadku zbyt małej ilości zgłoszonych osób forma pielgrzymki może zostać zmieniona na jednodniową – 17 maja 2024 r.
2. Wydawanie pakietów organizacyjnych dla patroli odbywa się w dniu przyjazdu na pielgrzymkę.
3. Osoby niezgłoszone na pielgrzymkę nie będą mogły brać udziału w elementach programowych oraz nie będą mogły przebywać na terenie miasteczka pielgrzymkowego. Będzie możliwość wzięcia udziału w ogólnodostępnych punktach programu na terenie klasztoru jasnogórskiego.
4. Organizatorzy zastrzegają prawo do nanoszenia zmian w regulaminie pielgrzymki.

#### **IV Dane do przelewu**

Wpłaty należy dokonać maksymalnie do **25.04.2025 r.**

Szczegółowe dane do przelewu zostaną przekazane szefom reprezentacji drogą mailową, oraz zostaną opublikowane w terminie późniejszym.

Wpłaty należy wykonywać za **cały** patrol zgłoszony pielgrzymkę, łącznie z opiekunem.

#### **WAŻNE**

Faktury VAT wystawiane są na osobę/jednostkę widniejącą jako wpłacająca przelew. Chęć otrzymania faktury należy zaznaczyć w formularzu zgłoszeniowym.

Prośby o faktury spoza formularza zgłoszeniowego będą realizowane po zakończeniu wydarzenia.

W razie dodatkowych pytań prosimy o kontakt

pwd. Matylda Szymczyk – zastępczyni komendanta  
tel. 790 566 965  
matylda.szymczyk@zhp.net.pl